


# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Δεκεμβρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4761**


## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ



## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 902 (1)

**Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες εργάσιμων ημερών ή και ημερήσιας και νυχτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για το Α΄ εξάμηνο 2018.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 86 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α΄ 114/8.6.2006) και του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α΄ 87/7.6.2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α΄/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28.6.2007) «Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

4. Τις διατάξεις του ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ Α΄ 263/23.12.2008).

5. Την αριθμ. 64993/13431/5.9.2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (ΦΕΚ 2183/τ.Β΄/29.9.2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Την αριθμ. 27152/16.3.2017 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Καθιέρωση εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (ΦΕΚ Β΄ 1020/24.3.2017).

7. Την αριθμ. 133744/14.7.2017 απόφαση Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Τροποποίηση απόφασης καθιέρωσης εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (ΦΕΚ Β΄ 2607/26.7.2017).

8. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Οικονομικού έτους 2018.

9. Το αριθμ. πρωτ. 84987/30.11.2017 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων.

10. Το αριθμ. πρωτ. 80639/20.11.2017 έγγραφο της Δ/νσης Δημοτικής Αστυνομίας.

11. Το αριθμ. πρωτ. 84591/30.11.2017 έγγραφο της Δ/νσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

12. Το αριθμ. πρωτ. 77363/8.11.2017 έγγραφο της Δ/νσης Περιβάλλοντος και Πρασίνου.

13. Το αριθμ. πρωτ. 76730/6.11.2017 έγγραφο της Δ/νσης Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού.

14. Το αριθμ. πρωτ. 88204/8.12.2017 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

15. Το γεγονός ότι το προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας υποχρεούται να εργάζεται εντός και εκτός γραφείων της υπηρεσίας, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και τα καθήκοντα που του ανατίθενται. Η υπηρεσία της Δημοτικής Αστυνομίας βάσει νόμου λειτουργεί όλο το εικοσιτετράωρο και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένων και των αργιών, με κατάλληλη εναλλαγή του προσωπικού, το οποίο υποχρεούται σε τακτική ή και υπερωριακή εργασία, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Ενδεικτικά για τον έλεγχο των κοινόχρηστων χώρων, για τον έλεγχο των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, συμμετοχή της υπηρεσίας σε εκδηλώσεις του Δήμου Αγρινίου, για τον έλεγχο στάσης

και στάθμευσης οχημάτων, για γενικότερους ελέγχους σύμφωνα με αποφάσεις κανονιστικού περιεχομένου του Δήμου.

16. Το γεγονός ότι το προσωπικό της του Τμήματος Αποκομιδής, Καθαρισμού Κοινόχρηστων Χώρων και Ειδικών Συνεργείων της Δ/νσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης είναι αναγκαίο να απασχοληθεί όλο το εικοσιτετράωρο και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένων και των αργιών. Ενδεικτικά εργάζεται κατά τις αργίες και τις νυχτερινές ώρες για την αποκομιδή απορριμμάτων στο κέντρο του Αγρινίου προς αποφυγή ατυχημάτων, επιδείνωσης του κυκλοφοριακού προβλήματος και για την καλύτερη υγιεινή των δημοτών, καθώς και για την καθαριότητα σε αργίες μετά από εκδηλώσεις, ομιλίες κλπ γεγονότα καθώς και έκτακτες καταστροφές από θεομηνίες κλπ.

17. Το γεγονός ότι το προσωπικό του Τμήματος Συντήρησης Πρασίνου της Δ/νσης Περιβάλλοντος και Πρασίνου είναι απαραίτητο να εκτελεί κάποιες εργασίες κατά τις νυχτερινές ώρες. Ενδεικτικά για την αντιμετώπιση καταστροφών όπως σεισμοί, πυρκαγιές, κατολισθήσεις πλημμύρες κλπ, αντιμετώπιση ασθενειών των δέντρων - θάμνων κλπ πρασίνου δημοτικών κοινόχρηστων χώρων, εργασίες που πρέπει να γίνουν κατά τις νυχτερινές ώρες για λόγους ασφαλείας και δημόσιας υγείας για τη συντήρηση - άρδευση λίπανση απεντόμωση του πράσινου των κοινόχρηστων δημοτικών χώρων.

18. Το γεγονός ότι το προσωπικό του Τμήματος Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς της Δ/νσης Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού υποχρεούται να εργάζεται και κατά τις Κυριακές και αργίες και νυχτερινές ώρες για την άσκηση των αρμοδιοτήτων. Ενδεικτικά εργασίες για την επίβλεψη - έλεγχο των αγώνων, τη φύλαξη και τον καθαρισμό των εγκαταστάσεων, για τη διεξαγωγή αγώνων και προπονήσεων ομάδων και δημοτών κατά τις Κυριακές και αργίες και ώρες μετά την 11η βραδινή.

19. Το γεγονός ότι το προσωπικό της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών υποχρεούται να εργάζεται και κατά τις Κυριακές και αργίες και νυχτερινές ώρες για την άσκηση των αρμοδιοτήτων. Ενδεικτικά για την αποκατάσταση ζημιών, και την αντιμετώπιση επικίνδυνων καταστάσεων και ακραίων καιρικών φαινομένων, για εργασίες αποκατάστασης βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού κοινόχρηστων χώρων, σε δημοτικά κτίρια, σε φωτεινούς σηματοδότες κ.λπ. για οργάνωση και τεχνική υποστήριξη εκδηλώσεων σε αργίες, αποκατάσταση βλαβών σε δημοτικά δίκτυα ύδρευσης που δεν υπάγονται ΔΕΥΑ. για εργασίες αποκατάστασης ζημιών σε υδραυλικές εγκαταστάσεις δημοτικών κτιρίων και άλλων εγκαταστάσεων, αποκατάσταση ζημιών, συντήρηση υποδομών οδικών δικτύων κ.λπ.

20. Το γεγονός ότι απαιτείται για την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων των ανωτέρω υπηρεσιών η παροχή εργασίας από τους υπαλλήλους κατ’ εξαίρεση της πενθημέρου εργασίας και κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού και συγκεκριμένα σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στα σχετικά υπηρεσιακά σημειώματα των Διευθύνσεων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τους υπαλλήλους του Δήμου Αγρινίου, εργασία με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή και ημερήσιας και νυχτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για το Α΄ εξάμηνο του 2018 ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ<br>ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ Ή ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ<br>ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ, ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ<br>ΚΑΤΑ ΤΟ Α ΕΞΑΜΗΝΟ 2018

Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 1 |
| ΤΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 1 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | 100 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΆ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 100 |

ΤΜΗΜΑ ΑΣΤΥΝΟΜΕΥΣΗΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 1 |
| ΤΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 5 |
| ΔΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 1 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | 1.300 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 600 |

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 1 |
| ΔΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 1 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | 700 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 300 |

Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 1 |
| ΔΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 2 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | 2.304 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 99 |

ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 1 |
| ΔΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 15 |
| ΥΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ | 15 |
| ΔΕ | ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ | 5 |
| ΥΕ | ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ | 5 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | 31.488 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 1.353 |

Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 1 |
| ΤΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 4 |
| ΔΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 11 |
| ΥΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 4 |
| ΤΕ | ΙΔΑΧ | 1 |
| ΔΕ | ΙΔΑΧ | 4 |
| ΥΕ | ΙΔΑΧ | 3 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | 1.200 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 400 |

Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| ΔΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 3 |
| ΥΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 4 |
| ΔΕ | ΙΔΑΧ | 3 |
| ΥΕ | ΙΔΑΧ | 3 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | 2.600 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 3.360 |

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΓΓΕΙΟΒΕΛΤΙΩΤΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 2 |
| ΤΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 2 |
| ΔΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 8 |
| ΔΕ | ΙΔΑΧ | 4 |
| ΥΕ | ΙΔΑΧ | 3 |
| ΔΕ | ΙΔΟΧ | 2 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | - |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 1.997 |

ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 1 |
| ΔΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 11 |
| ΔΕ | ΙΔΑΧ | 1 |
| ΥΕ | ΙΔΑΧ | 1 |
| ΔΕ | ΙΔΟΧ | 1 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | 7.000 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 2.925 |

ΤΜΗΜΑ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΈΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 2 |
| ΔΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 15 |
| ΔΕ | ΙΔΑΧ | 3 |
| ΥΕ | ΙΔΟΧ | 1 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | - |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 1.768 |

ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|---|
| ΠΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 12 |

| | | |
|---|---|---|
| ΤΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 12 |
| ΔΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 67 |
| ΥΕ | ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ | 23 |
| ΤΕ | ΙΔΑΧ | 1 |
| ΔΕ | ΙΔΑΧ | 20 |
| ΥΕ | ΙΔΑΧ | 15 |
| ΔΕ | ΙΔΟΧ | 3 |
| ΥΕ | ΙΔΟΧ | 1 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | 46.692 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΆ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 12.902 |

Η προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση για τη νυκτερινή εργασία ή και ημερήσιας και νυχτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, θα καταβάλλεται για κάθε υπάλληλο έως την συμπλήρωση 32 ή 40 ωρών εβδομαδιαίως. Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει για την κάθε υπηρεσία.

Η δαπάνη ύψους περίπου 90.000,00 € για την αποζημίωση του πιο πάνω προσωπικού για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου για το Α΄ εξάμηνο του 2018 θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 του Δήμου υπό τους ΚΑ: 10- 6022.001, 10-6022.004, 10-6022.005, 15-6012.001, 15-6012.002, 15-6012.003, 15-6022.001, 15-6022.002, 15-6022.003, 20-6012.001, 20-6012.002, 20-6012.003, 20-6012.004, 20-6022.001, 20-6022.002, 20-6022.003, 20-6022.004, 20-6042.001, 30-6012.001, 30-6012.002, 30-6012.003, 30-6012.004, 30-6012.005, 30-6022.001, 35-6012.001, 35-6012.002, 35-6012.003, 35-6022.001, 35-6022.002, 45-6012.001, 50-6012.001, 60-6042.002, 70.01-6012.001.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών εργασίας και των υπαλλήλων που εργάστηκαν κατά τις νυχτερινές ώρες ή και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα των Προϊσταμένων ή και των Διευθυντών των αντίστοιχων υπηρεσιών.

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 8 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ

---

Αριθμ. απόφ. 269η/8.12.2017 (2)

**Καθιέρωση και κατανομή απογευματινής υπερωριακής εργασίας οικ. έτους 2018.**

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 “κώδικας κατάστασης Δημοτικών υπαλλήλων”.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 περ. δ του ν. 3850/2010 ΦΕΚ 87/Α΄/2010 “Πρόγραμμα Καλλικράτης”.

3. Την απόφαση σύστασης του Ν.Π. “Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Νέας Σμύρνης” (ΦΕΚ 525/Β/2011).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 ΦΕΚ 176/Α΄/16.12.2015.

5. Την υπ’ αριθμ. 2/1757/0026 / ΦΕΚ 17/Β΄/12.1.2017 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

6. Την κοινή υπουργική απόφαση οικ. 2595/26.7.2017 ΦΕΚ 2658/Β΄/28.7.2017.

7. Τις διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες του Ν.Π. σε συνδυασμό με τον πολύ μεγάλο αριθμό φιλοξενούμενων ατόμων (βρεφών - νηπίων και ηλικιωμένων).

8. Την ύπαρξη πίστωσης στον προϋπολογισμό του Ν.Π. οικ. έτους 2018 για την αποζημίωση της υπερωριακής εργασίας που θα βαρύνει τους εξής Κ.Α.Ε.: α) στον Κ.Α.Ε. 15.6012.0001 με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μονίμου προσωπικού» ύψους 40.000,00 €, β) στον Κ.Α.Ε. 15.6022.0001 με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου» ύψους 6.700,00 € γ) στον Κ.Α.Ε.15.6042.0001 με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία έκτακτων υπαλλήλων» ύψους 42.000,00 € στον υπό έγκριση προϋπολογισμό εσόδων - εξόδων οικ. έτους 2018.

9. Την αναγκαιότητα της υπερωριακής απασχόλησης που προκύπτει από τις αυξανόμενες ανάγκες του Ν.Π.Δ.Δ. το οποίο αποτελείται από 7 βρεφονηπιακούς σταθμούς που φιλοξενούν συνολικά 600 παιδιά (βρέφη και νήπια) και 5 ΚΑΠΗ με 5.000 μέλη Απασχολεί δε 86 υπαλλήλους (μόνιμους, αορίστου χρόνου ιδιωτικού δικαίου και ορισμένου χρόνου ιδιωτικού δικαίου).

Οι αυξανόμενες ανάγκες, σε συνδυασμό με τις ελλείψεις σε προσωπικό, καθιστούν αναγκαία την απασχόληση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού για το έτος 2018 για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία του Ν.Π. επειδή η ασφάλεια, η υγιεινή και η προστασία της υγείας των φιλοξενουμένων βρεφών νηπίων και των ηλικιωμένων είναι υψίστης σημασίας. Γι’ αυτούς τους λόγους επιβάλλεται η απασχόληση του προσωπικού της υπηρεσίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας. Επιπρόσθετα, κατά τη διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

• Του τμήματος Διοικητικού για την άρτια και επαρκή υποστήριξη της λειτουργίας του Ν.Π. που καλύπτει τις ανάγκες δώδεκα αποκεντρωμένων μονάδων.

• Των τμημάτων των παιδικών σταθμών που καλύπτουν τις ανάγκες του Ν.Π. όπως για την προετοιμασία και συμμετοχή σε εποχικές εκδηλώσεις (Χριστούγεννα, Πάσχα, απόκριες κ.α.), για την υποχρεωτική ενημέρωση των γονέων και λοιπές εκδηλώσεις εκπαιδευτικού, ψυχαγωγικού και εικαστικού ενδιαφέροντος (ομαδικές δραστηριότητες).

• Των τμημάτων των ΚΑΠΗ που καλύπτουν τις ανάγκες του Ν.Π. όπως για την διοργάνωση και υλοποίηση επιμορφωτικών ημερίδων πάνω σε θέματα πρόληψης υγείας, βελτίωσης της καθημερινότητας και της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων.

• Του βοηθητικού προσωπικού για τις υπηρεσίες στο στάδιο της προετοιμασίας και καθαρισμού των χώρων των αποκεντρωμένων μονάδων.

10. Το γεγονός ότι ο συνολικός αριθμός των εργαζομένων που υπηρετεί και μισθοδοτείται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/16.12.2015) ανέρχεται σε 86 άτομα και κατά κλάδο είναι:

| ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΟΝΙΜΟ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|
| ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ) | 1 |
| ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ) | 3 |
| ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ | 4 |
| ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ | 7 |
| ΤΕ2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ | 1 |
| ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ | 1 |
| ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ | 1 |
| ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ - ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ | 6 |
| ΔΕ32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ | 2 |
| ΥΕ14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΑΓΕΙΡΩΝ | 1 |
| ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ | 7 |
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ | 34 |

| ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|
| ΤΕ2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ | 2 |
| ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ - ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ | 1 |
| ΥΕ14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΑΓΕΙΡΩΝ | 1 |
| ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ | 1 |
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ | 5 |

| ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΕΣΠΑ) | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|
| ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ | 13 |
| ΤΕ2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ | 1 |
| ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ - ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ | 18 |
| ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΒΟΗΘΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ | 7 |
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ | 39 |

| ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|---|---|
| ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ | 4 |
| ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ - ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ | 4 |
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ | 8 |

αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε και κατανέμουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία για την αντιμετώπιση εξαιρετικών και εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών, εντός των ορίων που καθορίζουν οι διατάξεις του άρθρου του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/16.12.2015), για το έτος 2018.

| ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΟΝΙΜΟ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | ΩΡΕΣ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΕΚΑΣΤΟΣ |
|---|---|---|
| ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ) | 1 | 220 |
| ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ) | 3 | 220 |
| ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ | 4 | 220 |
| ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ | 7 | 220 |
| ΤΕ2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ | 1 | 220 |
| ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ | 1 | 220 |
| ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ | 1 | 220 |
| ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ - ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ | 6 | 220 |
| ΔΕ32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ | 2 | 220 |
| ΥΕ14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΑΓΕΙΡΩΝ | 1 | 220 |
| ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ | 7 | 220 |

| ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | ΩΡΕΣ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΕΚΑΣΤΟΣ |
|---|---|---|
| ΤΕ2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ | 2 | 220 |
| ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ - ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ | 1 | 220 |
| ΥΕ14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΑΓΕΙΡΩΝ | 1 | 220 |
| ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ | 1 | 220 |

| ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΕΣΠΑ) | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | ΩΡΕΣ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΕΚΑΣΤΟΣ |
|---|---|---|
| ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ | 13 | 220 |
| ΤΕ2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ | 1 | 220 |
| ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ - ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ | 18 | 220 |
| ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ | 7 | 220 |

| ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | ΩΡΕΣ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΕΚΑΣΤΟΣ |
|---|---|---|
| ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ | 4 | 220 |
| ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ - ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ | 4 | 220 |

Ο αριθμός των εργαζομένων και των ωρών εντάσσονται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού εσόδων - εξόδων οικ. έτους 2018, μη επιτρεπομένης της αύξησης των πιστώσεων αυτών στη διάρκεια του έτους.

Η υπερωριακή απασχόληση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Σύμφωνα με τον ν. 4354/2015, ΦΕΚ 176/Α΄/16.12.2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Πρόεδρος

ΔΗΜΗΤΡΑ ΝΑΝΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

**Την ευθύνη** για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

## ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

**Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr.** Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

**Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ** διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

**Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση**

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

**Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ).** Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

## ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054**

**ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ**
**Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
**Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
**Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
**Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

